

**“Затверджено”**  
Загальними зборами Учасників  
**ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ**  
**ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ**  
**“МІСТЕР МАНІ”**

Протокол № 4  
від 25 березня 2017 року

**СТАТУТ**  
**ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ**  
**ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ**  
**“МІСТЕР МАНІ”**

Нова редакція

Ідентифікаційний код:  
40660160

м. Київ – 2017 рік

Даний статут розроблено відповідно до чинного законодавства України, що регламентує створення та діяльність підприємств на її території і визначає економічні та правові основи діяльності ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "МІСТЕР МАНІ".

## 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "МІСТЕР МАНІ" (далі – Товариство) створене та здійснює свою діяльність згідно до чинного законодавства та інших нормативно-правових актів України.

Учасником Товариства є:

- ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЯБС-ГРУП", ідентифікаційний код юридичної особи – 40581989, зареєстроване за адресою: 04073, м. Київ, вул. Сирецька, буд. 40, кв. 78.

1.2. Найменування Товариства:

1.2.1. Повне найменування Товариства українською мовою:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "МІСТЕР МАНІ".

1.2.2. Скорочене найменування Товариства українською мовою:

ТОВ "М-Р МАНІ".

1.2.3. Повне найменування Товариства російською мовою:

ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ "МИСТЕР МАНИ".

1.2.4. Скорочене найменування Товариства російською мовою:

ООО "М-Р МАНИ".

1.2.5. Повне найменування Товариства англійською мовою:

LIMITED LIABILITY COMPANY "MR MONEY".

1.2.6. Скорочене найменування Товариства російською мовою:

"MR MONEY" LLC .

1.3. Місцезнаходження Товариства:

04073, м. Київ, вул. Сирецька, буд. 40, кв. 78.

## 2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА.

2.1 Товариство створене з метою здійснення в Україні і за кордоном господарської діяльності та отримання на цій основі максимального прибутку Учасниками Товариства.

2.2 Мета Товариства досягається шляхом здійснення нижченаведеного виду діяльності:

- надання коштів у позику, в тому числі і на умовах фінансового кредиту.

2.3. До початку зайняття видами діяльності, що підлягають ліцензуванню, Товариство зобов'язане отримати спеціальний дозвіл (ліцензію) в порядку, встановленому чинним законодавством України.

## 3. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ТОВАРИСТВА.

3.1. Товариство є юридичною особою, має самостійний баланс, поточні та інші рахунки в установах банків, печатку зі своєю назвою, кутовий штамп, інші необхідні реквізити. Товариство набуває права юридичної особи з моменту його державної реєстрації в установленому законом порядку.

3.2. Товариство має право створювати на території України та за її межами філії та представництва, а також дочірні підприємства відповідно до чинного законодавства України. Філії, представництва та дочірні підприємства діють на підставі Положень, статутів про них.

3.3. Товариство може бути учасником спільних підприємств, господарчих підприємств, асоціацій та інших добровільних об'єднань.

3.4. Товариство працює на принципах повного господарського розрахунку, самофінансування і самоврядування.

3.5. Товариство відповідає за своїми зобов'язаннями усім своїм майном, на яке згідно з чинним законодавством може бути звернено стягнення.

3.6. Товариство не відповідає за зобов'язання Учасників. Учасники Товариства несуть відповідальність за зобов'язаннями Товариства в межах їхніх внесків до статутного капіталу Товариства. Учасники, які не повністю сплатили свої внески, відповідають за зобов'язаннями Товариства в межах вартості невнесеної частини вкладу у випадках виключення учасника з Товариства та ліквідації Товариства.

3.7. Держава та її органи не несуть відповідальність за зобов'язання Товариства. Товариство не відповідає за зобов'язаннями держави, її органів, а також інших підприємств, установ, організацій.

3.8. У межах своєї статутної діяльності Товариство має право укладати від свого імені угоди, мати, одержувати та відчужувати належне йому майно, набувати інші майнові та особисті немайнові права, виступати позивачем та відповідачем у судах.

3.9. Товариство здійснює володіння, користування та розпорядження власним майном без обмежень у відповідності з цілями, предметом діяльності та призначенням майна.

3.10. Товариство має право самостійно здійснювати зовнішньоекономічну діяльність у встановленому порядку в обсязі своїх завдань і функцій.

3.11. Майно Товариства складається з виробничих та невиробничих капіталів та оборотних коштів, а також цінностей, вартість яких відображається у самостійному балансі Товариства.

3.12. Джерелами формування майна Товариства є :

- грошові та матеріальні внески учасників ;
- доходи, отримані від реалізації продукції, послуг, інших видів господарської діяльності;
- доходів від цінних паперів;

- кредити банків та інших кредиторів;
- капітальні вкладення та дотації з бюджетів;
- майно, придбане у інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством порядку;
- інші джерела не заборонені законодавством України.

Товариство здійснює володіння, користування та розпорядження майном згідно з цілями своєї діяльності.

#### 4. ПРИБУТОК ТА ЗБИТКИ ТОВАРИСТВА.

4.1. Прибуток Товариства утворюється з надходжень від продажу товарів та надання послуг після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат і витрат на оплату праці. Товариство здійснює відрахування до бюджету по результатах діяльності, відповідно до чинного законодавства.

Прибуток, одержаний після зазначених розрахунків, залишається у повному розпорядженні Товариства.

4.2. Прибуток, що підлягає розподілу, розподіляється між Учасниками відповідно до їх частки у статутному капіталі Товариства.

4.3. Порядок розподілу прибутку встановлюється вищим керівним органом Товариства - Загальними зборами Учасників.

4.4. Збитки, заподіяні внаслідок фінансово-господарської діяльності Товариства, компенсуються за рахунок коштів резервного, інших капіталів та майна Товариства.

4.5. Для здійснення господарської діяльності Товариство може створювати капітали:

- резервний (страховий) капітал у розмірі не менш як 25 відсотків статутного капіталу, розмір щорічних відрахувань до резервного капіталу повинен бути не меншим 5 відсотків суми прибутку Товариства;
- інші капітали, передбачені законодавством України.

4.6. Склад, призначення, розміри, джерела створення, порядок поновлення та використання кожного з капіталів визначається загальними зборами Учасників Товариства відповідно до господарської необхідності та діючого законодавства України.

4.7. Капітали знаходяться у повному розпорядженні Товариства.

#### 5. УЧАСНИКИ ТОВАРИСТВА.

5.1. Учасники Товариства мають право:

- 5.1.1. брати участь в управлінні справами Товариства в порядку, визначеному в установчих документах;
- 5.1.2. брати участь у розподілі прибутку Товариства та одержувати його частку;
- 5.1.3. вийти зі складу Товариства, попередивши письмово Загальні Учасників за два місяці до виходу;
- 5.1.4. одержувати інформацію про діяльність Товариства. На вимогу учасника Товариство зобов'язане надавати йому для ознайомлення річні баланси, звіти Товариства про його діяльність, протоколи загальних зборів;
- 5.1.5. за узгодженням з Учасниками Товариства, повністю або частково передавати юридичним чи фізичним особам свою частку в Товаристві, але після повного її внесення.

5.2. Учасники Товариства зобов'язані:

- 5.2.1. додержуватись установчих документів Товариства виконувати рішення загальних зборів та інших органів управління Товариства;
- 5.2.2. виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі і пов'язані з майновою участю, а також вносити вклади у розмірі, порядку та засобами, передбаченими установчими документами;
- 5.2.3. не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства;
- 5.2.4. нести інші обов'язки, якщо це передбачено законодавством України.

#### 6. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ ТОВАРИСТВА.

6.1. Для забезпечення діяльності Товариства за рахунок вкладів Учасників Товариства створений статутний капітал. Статутний капітал Товариства становить 4 000 000,00 (чотири мільйони) грн. 00 коп.

6.2. Розподіл часток у статутному капіталі між Учасниками відбувається наступним чином:

- **ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЯБС-ГРУП"**- 100% - 4 000 000,00 (чотири мільйони) грн. 00 коп.

6.3. Товариство має право змінювати (збільшувати або зменшувати) розмір статутного капіталу за рішенням загальних зборів учасників. Збільшення статутного капіталу може бути здійснено лише після внесення повністю всіма Учасниками своїх вкладів. Зменшення статутного капіталу при наявності заперечень кредиторів не допускається.

6.4. Рішення Товариства про зміну розміру статутного капіталу набирає чинності з дня внесення цих змін до державного реєстру.

6.5. Кожному Учаснику, який зробив повний внесок до статутного капіталу, Загальні збори Учасників Товариства видають свідоцтво із зазначенням переліку внесеного, його вартості і дати внеску. Свідоцтво не належить до категорії цінних паперів.

6.6. Повний внесок Учасника може бути придбаний самим Товариством. В цьому випадку воно зобов'язане передати його іншим Учасникам або третім особам на протязі не більш одного року. На цей перерозподіл прибутку та видача сертифікатів, а також голосування і визначення кворуму в Зборах Учасників проводиться без врахування придбаного Товариством внеску.

6.7. При повній або частковій передачі внеску третій особі відбувається одночасний перехід до неї прав та обов'язків, котрі належали попередньому власнику.

6.8. Учасники Товариства і саме Товариство мають переважне право придбання частки, яку передає один із Учасників.

6.9. Зміна вартості майна, яке є внеском до статутного Капіталу, і додаткові внески Учасників Товариства не впливають на розмір їхньої частки у статутному Капіталі.

## 7. УПРАВЛІННЯ ТОВАРИСТВОМ.

7.1. Вищим органом Товариства є Загальні збори Учасників. Вони складаються з Учасників Товариства або призначених ними представників. Представники Учасників можуть бути постійними або призначатися на певний строк. Учасник має право в будь-який час замінити свого представника.

7.2. Учасники мають кількість голосів, пропорційну розміру їх частки у статутному капіталі Товариства.

7.3. Загальні збори Учасників Товариства обирають голову Товариства, який повинен належати до Учасників Товариства, строком до трьох років та визначають обов'язки Голови, після закінчення строку повноважень Голови Загальні збори Учасників обирають нового Голову.

Голова може бути відкликаний достроково при одностайному рішенні Учасників Товариства.

7.4. До виключної компетенції зборів Товариства належить:

7.4.1. визначення основних напрямків діяльності Товариства, затвердження його планів і звітів про їх виконання;

7.4.2. внесення змін до статуту товариства, у тому числі зміна розміру його статутного капіталу;

7.4.3. створення та відкликання виконавчого органу Товариства;

7.4.4. визначення форм контролю за діяльністю виконавчого органу, створення та визначення повноважень відповідних контрольних органів;

7.4.5. затвердження річних звітів та бухгалтерських балансів, розподіл прибутку та збитків Товариства;

7.4.6. вирішення питання про придбання Товариством частки Учасника;

7.4.7. виключення Учасника із Товариства.

7.4.8. прийняття рішення про ліквідацію Товариства, призначення ліквідаційної комісії, затвердження ліквідаційного балансу.

7.5. Загальні збори Учасників вважаються повноважними, якщо на них присутні Учасники (представники Учасників), що володіють у сукупності більш як 50 відсотками голосів.

7.6. З питань, зазначених у пунктах 7.4.1., 7.4.2., 7.4.7. рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосують Учасники, що володіють у сукупності більш ніж 50 відсотками загальної кількості голосів Учасників Товариства. З решти питань рішення приймається простою більшістю голосів.

7.7. Загальні збори Учасників Товариства скликаються не рідше двох разів на рік.

7.8. Учасники Товариства, що володіють у сукупності більш як 20 відсотками голосів, мають право вимагати скликання позачергових Зборів Учасників у будь-який час і з будь-якого приводу, що стосується діяльності Товариства.

7.9. Про проведення Загальних зборів Учасників Товариства Учасники повідомляються письмово з зазначенням часу, місця проведення Загальних зборів та порядку денного. Повідомлення повинно бути зроблено не менш як за 30 днів до скликання Загальних Зборів Учасників. Учасники Товариства вправі вимагати розгляду питання на Загальних зборах Учасників за умови, що воно було ним поставлено не пізніше, як за 25 днів до початку Загальних Зборів.

7.10. Не пізніше як за 7 днів до скликання Загальних Зборів, Учасникам Товариства повинна бути надана можливість ознайомлення з документами, внесеними до порядку денного Загальних Зборів Учасників. З питань, не включених до порядку денного, рішення можуть прийматися тільки за згодою усіх Учасників, присутніх на Загальних Зборах.

7.11. *Директор* в межах своєї компетенції:

- представляє без довіреності Товариство у відносинах зі всіма без виключення державними органами, товариствами, установами, організаціями всіх форм власності, з фізичними особами;
- здійснює оперативне керівництво поточною діяльністю Товариства в межах повноважень та прав, наданих йому цим статутом та посадовою інструкцією та(або) положенням;
- укладає та підписує від імені Товариства господарські та інші договори (контракти), видає доручення, відкриває рахунки в банках, виступає розпорядником його коштів та майна з урахуванням обмежень, встановлених цим статутом;
- видає з урахуванням обмежень, встановлених цим статутом, довіреності на право вчинення дій від імені Товариства та представлення його інтересів;
- вносить на розгляд зборів засновників питання про звільнення з посади члена дирекції Товариства у випадку невиконання чи неналежного виконання ним своїх трудових обов'язків з дотриманням вимог чинного законодавства України про працю;
- організовує виконання рішень зборів засновників;
- організовує роботу з складання річних бізнес-планів, інших стратегічних та оперативних планів діяльності Товариства;
- організовує діловодство Товариства;
- скликає та організовує проведення засідань дирекції Товариства;
- посвідчує доручення засновників на представництво їх інтересів на зборах засновників;
- приймає на роботу та звільняє з неї працівників Товариства, застосовує щодо них заохочення та стягнення;

- визначає сферу компетенції, права і відповідальність працівників Товариства з урахуванням обмежень, встановлених цим статутом;

- вирішує всі інші питання, не віднесені до компетенції інших органів Підприємства.

7.12. У разі вчинення Директором дій, що виходять за межі його компетенції і завдали майнової шкоди Підприємству, він зобов'язаний відшкодувати заподіяну шкоду на вимогу зборів засновників в межах діючого законодавства України про працю.

7.13. Дії, вчинені Директором з перевищенням наданих йому повноважень, не породжують правових наслідків для Товариства, якщо інше не передбачене законом.

7.14. Директор несе відповідальність за організацію бухгалтерського обліку, звітності, своєчасність та повноту сплати податків та заробітної плати найманим працівникам, зберігання документів Товариства, печатки та штампів.

7.15. У разі звільнення Директора він зобов'язаний передати наявну у нього документацію Товариства, печатки та штампи, службове посвідчення засновнику, що має найбільшу частку в статутному капіталі, або новопризначеному Директору, або іншій особі, визначеній зборами засновників. У разі невиконання цього обов'язку, Директор зобов'язаний відшкодувати шкоду, завдану Підприємству.

7.16. Директор щороку, а на вимогу зборів – і в інший час, повинен звітувати зборам засновників. Один раз на рік, не пізніше ніж через 2 місяці після закінчення фінансового року, Директор представляє на затвердження зборам засновників Товариства баланс та звіт про фінансові результати діяльності Товариства.

#### **Ревізійна комісія**

7.17. Контроль за діяльністю Директора Товариства здійснюється ревізійною комісією. Голова та члени ревізійної комісії призначаються Загальними зборами Учасників Товариства з їх числа в кількості трьох осіб. Директор не може бути членом ревізійної комісії.

7.18. Перевірка діяльності Директора Товариства проводиться ревізійною комісією за дорученням Загальних зборів, з власної ініціативи або за вимогою Учасників Товариства. Ревізійна комісія вправі вимагати від посадових осіб Товариства подання їй усіх необхідних матеріалів, бухгалтерських або інших документів та особистих пояснень.

7.19. Ревізійна комісія доповідає про результати проведених нею перевірок Зборам Учасників.

7.20. Ревізійна комісія складає висновок по річних звітах та балансах.

7.21. Ревізійна комісія має право ставити питання про скликання позачергових Загальних зборів Учасників, якщо виникла загроза суттєвим інтересам Товариства або виявлені зловживання посадовими особами Товариства.

### **8. ПЕРСОНАЛ ТОВАРИСТВА.**

8.1. Трудові відносини Товариства з працівниками регулюються законодавством про працю. Як правило, працівники приймаються на роботу на підставі укладеного трудового договору або контракту. Наймання та звільнення працівників, визначення розміру їх оплати праці (за винятком обмежень, встановлених цим статутом) входить до повноважень Директора Товариства.

8.2. Персоналу Товариства гарантується соціальний захист у відповідності до чинного трудового законодавства України.

8.3. Товариство самостійно визначає обсяги та напрямки використання капіталу матеріального заохочення, розміри та система оплати праці, загальну кількість працівників та їх професійний склад.

8.4. Трудові доходи кожного працівника визначаються його особистим внеском з урахуванням кінцевих результатів роботи Товариства і максимальним розміром не обмежуються.

8.5. Для виконання робіт, що носять разовий характер, Товариство має право укладати договори підряду з окремими особами чи групами осіб з винагородою праці за згодою сторін.

8.6. Працівники Товариства вправі об'єднуватися у профспілки для захисту власних законних інтересів та укладання колективного договору.

8.7. Товариство може надавати своїм працівникам за рахунок капіталу соціального розвитку грошову допомогу

### **9. ПОВІДОМЛЕННЯ.**

9.1. Повідомлення, що направляються у відповідності до цього статуту, повинні бути виконані у письмовій формі і будуть вважатися поданими належним чином, якщо вони надіслані телеграфом, рекомендованим листом або доставлені особисто за місцезнаходженням (юридичної особи) або місцем проживання (фізичної особи) Учасників під підпис. При зміні місцезнаходження (юридичної особи) або місця проживання (фізичної особи) будь-кого з Учасників Товариства, про це Учасник має повідомити Товариству у термін не пізніше ніж 5 робочих днів від дня коли відбулась така зміна.

9.2. Датою відправлення повідомлення та сповіщення вважається дата штемпеля поштового відділення за місцем їх відправлення, дата їх відправлення по телексу чи телефаксу, або дата вручення під розпис.

9.3. Такі самі правила діють і по відношенню до повідомлень, які направляються Учасниками Товариству і навпаки.

### **10. ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ.**

10.1. Товариство веде бухгалтерський, податковий облік та статистичну звітність у встановленому порядку, представляє звіти в державні органи та несе відповідальність за їх достовірність.

10.2. Оперативний, бухгалтерський, податковий та статистичний облік і звітність у Товаристві ведеться згідно з нормами, що діють в Україні. Порядок обігу документів в Товаристві, його дочірніх підприємствах, філіях та представництвах встановлюється Директором Товариства.

10.3. Відповідальність за стан обліку, своєчасне подання бухгалтерської та іншої звітності покладено на посадових осіб Товариства (Директора та головного бухгалтера).

10.4. Операційний рік встановлюється з 1 січня до 31 грудня включно.

10.5. Річний звіт по операціях Товариства та баланс складаються в Товаристві у строки, визначені законодавством і з висновком Ревізійної комісії мають бути подані на затвердження Загальним зборам Учасників.

10.6. Товариство та його посадові особи несуть встановлену законодавством відповідальність за достовірність даних, що містяться в річному звіті та балансі.

10.7. Ревізії та перевірки діяльності Товариства здійснюються його Ревізійною комісією, а також, в установленому законом порядку, державними органами, аудиторськими фірмами, в межах їх компетенції. Ревізії та перевірки не повинні порушувати нормальний режим роботи Товариства.

## 11. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ТОВАРИСТВА.

11.1. Товариство має право здійснювати зовнішньоекономічну діяльність відповідно до предмету своєї діяльності та чинного законодавства, регулюючого цю діяльність.

11.2. При здійсненні зовнішньоекономічної діяльності Товариство користується повним обсягом прав суб'єкта зовнішньоекономічної діяльності та несе відповідальність за порушення законодавства, укладених контрактів, заподіяння шкоди.

11.3. Товариство здійснює зовнішньоекономічну діяльність на засадах повної самокупності та самофінансування. Виторг в іноземній валюті, отриманий Товариством від продажу товарів та послуг, після відрахувань державі, в установленому чинним законодавством порядку, надходить у повне розпорядження Товариства і є його власністю.

## 12. ПЕРЕХІД ЧАСТКИ (ІІ ЧАСТИНИ) УЧАСНИКА У СТАТУТНОМУ КАПІТАЛІ ТОВАРИСТВА ДО ІНШОЇ ОСОБИ.

12.1. Учасник Товариства має право продати чи іншим чином відступити свою частку (її частину) у статутному капіталі одному або кільком Учасникам Товариства.

12.2. Відчуження Учасником Товариства своєї частки (її частини) третім особам допускається.

Учасники Товариства користуються переважним правом купівлі частки (її частини) Учасника пропорційно до розмірів своїх часток. Купівля здійснюється за ціною та на інших умовах, на яких частка (її частина) пропонувалася для продажу третім особам. Якщо Учасники Товариства не скористаються своїм переважним правом протягом місяця з дня повідомлення про намір Учасника продати частку (її частину), частка (її частина) Учасника може бути відчужена третій особі.

12.3. Частка Учасника Товариства може бути відчужена до повної її сплати лише у тій частині, в якій її уже сплачено.

12.4. У разі придбання частки (її частини) Учасника самим Товариством воно зобов'язане реалізувати її іншим Учасникам або третім особам в строк, що не перевищує одного року, або зменшити свій статутний капітал.

12.5. Частка у статутному капіталі Товариства переходить до спадкоємця фізичної особи або правонаступника юридичної особи - Учасника Товариства, лише за згодою інших Учасників Товариства.

12.6. Правонаступники і спадкоємці користуються правом переважного вступу до Товариства за згодою Зборів Учасників. При реорганізації юридичної особи, що є Учасником Товариства, або в разі смерті громадянина - Учасника за згодою Загальних зборів Учасників правонаступники (спадкоємці) можуть бути прийняті до складу Учасників Товариства з переходом до них всіх прав та обов'язків Учасника, що вибув.

12.7. У разі відмови правонаступника (спадкоємця) від вступу до складу Товариства або відмови Загальних зборів Учасників прийняти його до складу Товариства йому видається у грошовій або натуральній формі частка в майні Товариства, що належала реорганізованій або ліквідованій юридичній особі чи померлому громадянину з додержанням умов, передбачених п. 13.2. У цих випадках розмір статутного капіталу Товариства підлягає зменшенню.

## 13. ВИХІД УЧАСНИКА З ТОВАРИСТВА.

13.1. При виході з Товариства Учасник повинен подати нотаріально завірнену заяву до вищого органу Товариства не пізніше ніж за три місяці до моменту виходу.

13.2. При виході Учасника із Товариства йому виплачується вартість частини майна Товариства, пропорційна його частці у статутному капіталі. Виплата провадиться після затвердження звіту за рік, в якому він вийшов з Товариства, і в строк до 12 місяців з дня виходу. На вимогу Учасника та за згодою Товариства вклад може бути повернуто повністю або частково в натуральній формі. Майно, передане Учасником Товариству виключно у господарське користування, повертається в натуральній формі без винагороди.

## 14. ВИКЛЮЧЕННЯ З ТОВАРИСТВА.

14.1. Учасник Товариства, який систематично не виконує належним чином обов'язки чи своїми діями ускладнює діяльність Товариства, виключається із Товариства на основі рішення, за яке проголосували Учасники, що володіють у сукупності більш як 50 відсотками загальної кількості голосів Учасників. При цьому цей Учасник в голосуванні участі не бере.

14.2. При виключенні Учасника з Товариства настають наслідки, передбачені розділом 13 цього статуту.

## **15. ПРИПИНЕННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ТОВАРИСТВА.**

15.1. Припинення діяльності Товариства відбувається шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, виділення, перетворення) або ліквідації.

15.2. Реорганізація Товариства відбувається за рішенням вищого органу Товариства.

15.3. При реорганізації Товариства вся сукупність прав та обов'язків Товариства переходить до його правонаступників.

15.4. Товариство ліквідується:

15.4.1. після досягнення мети, поставленої при його створенні;

15.4.2. за рішенням вищого керівного органу Товариства;

15.4.3. на підставі рішення суду або господарського суду;

15.4.4. за іншими підставами згідно з чинним законодавством.

15.5. Ліквідація Товариства проводиться призначеною ним ліквідаційною комісією, а у випадках банкрутства та припинення діяльності Товариства за рішенням суду або господарського суду - ліквідаційною комісією, що призначається цими органами.

15.6. З дня призначення ліквідаційної комісії, до неї переходять повноваження з управління справами Товариства.

15.7. Ліквідаційна комісія оцінює наявне майно Товариства, виявляє його дебіторів і кредиторів та розраховується з ними, вживає заходів до оплати боргів Товариства третім особам, а також його учасникам, складає ліквідаційний баланс та подає його вищому органу Товариства або органу, що призначив ліквідаційну комісію.

15.8. Грошові кошти, що належать Товариству, включаючи виручку від розпродажу його майна при ліквідації, після розрахунків по оплаті праці осіб, які працюють на умовах найму, та виконання зобов'язань перед бюджетом, банками та іншими кредиторами, розподіляються між Учасниками Товариства пропорційно їх внескам до статутного капіталу Товариства у шестимісячний строк після його ліквідації.

15.9. У разі виникнення спорів щодо виплати заборгованості Товариства, його грошові кошти не підлягають розподілу між Учасниками до вирішення цього спору або до отримання кредиторами своїх грошових коштів.

15.10. Ліквідація Товариства вважається завершеною, а Товариство таким, що припинило свою діяльність, з моменту внесення запису про це до державного реєстру.

## **16. КОНФІДЕНЦІЙНІСТЬ.**

16.1. Учасники Товариства на період участі в цьому Товаристві та після виходу з нього протягом п'яти років зобов'язані зберігати сувору конфіденційність одержаної від іншої сторони комерційної, фінансової, технологічної та іншої інформації та вживати всіх можливих заходів для охорони одержаної інформації від розголошення, в тому числі колишніми та нинішніми працівниками Товариства.

16.2. Склад і обсяг відомостей, що становлять комерційну таємницю, а також відомості, які не становлять комерційної таємниці, однак є конфіденційними, порядок їх захисту визначаються Директором Товариства.

16.3. Під комерційною таємницею маються на увазі відомості, пов'язані з управлінням, фінансами та іншою діяльністю Товариства, розголошення (передача, витік) яких може завдати шкоди його інтересам.

16.4. При вирішенні питання про комерційну таємницю, неправомірними вважаються як дії та бездіяльність, які завдали шкоди, так і дії чи бездіяльність, що могли завдати шкоди.

16.5. Розголошенням комерційної таємниці є ознайомлення іншої особи без згоди Товариства, з відомостями, що відповідно до рішення Директора Товариства становлять комерційну таємницю. Такі відомості можуть бути довірені Учаснику та/або посадовим особам Товариства у встановленому порядку або стали відомі у зв'язку з виконанням службових обов'язків.

16.6. Учасники, посадові особи, а також працівники Товариства зобов'язуються не розголошувати будь-яку іншу інформацію, розголошення якої може привести до заподіяння майнової шкоди та шкоди діловій репутації Товариства. Учасники, посадові особи, а також працівники Товариства несуть відповідальність за неправомірне використання комерційної таємниці, тобто використання або врахування під час планування чи здійснення підприємницької діяльності без дозволу Товариства неправомірно здобутих відомостей, що становлять комерційну таємницю.

16.7. Товариство має право повідомити уповноважені державні органи про неправомірні дії Працівника, які можуть стати підставою для відкриття кримінальної справи за фактом вчинення злочину.

16.8. Умови зберігання конфіденційності не розповсюджуються на:

16.8.1. Інформацію, яка на момент її розкриття стала загальним здобутком не з вини Учасника;

16.8.2. Інформацію, яка була відома Учаснику із зовнішніх джерел, до її розкриття іншим Учасником;

16.8.3. Інформацію, розкриття у відповідь на офіційний запит, який надійшов від урядових органів, судів чи інших органів, яким Учасники підзвітні.

## **17. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ ДО СТАТУТУ.**

17.1. Рішення про внесення змін до статуту товариства приймаються в порядку, передбаченому чинним законодавством та цим статутом.

17.2. Зміни до статуту, а також будь-які зміни, які вносяться до державного реєстру, обов'язково підлягають державній реєстрації за тими ж правилами, що встановлені для державної реєстрації Товариства.

17.3. Товариство зобов'язане у встановлений чинним законодавством строк повідомити орган, що провів реєстрацію, про зміни, які сталися, в установчих документах, для внесення необхідних змін до державного реєстра.

## 18. ІНШІ ПОЛОЖЕННЯ

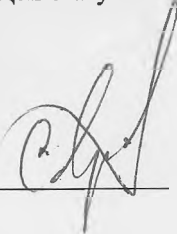
16.1. Уставновчим документом Товариства є цей статут.

16.2. Статут викладається у письмовій формі, прошивається, пронумеровується та підписується Засновниками (Учасниками), уповноваженими ними особами або Головою та Секретарем Загальних Зборів Засновників (учасників) Товариства (у разі прийняття такого рішення Загальних Зборів Учасників (Засновників)).

16.3. Справжність підписів у Статуті нотаріально засвідчується:

- у разі створення Товариства в результаті виділу, злиття, поділу, перетворення;
- у разі внесення змін до Статуту шляхом викладення Статуту в новій редакції.

16.4. У разі внесення змін до Статуту, нова редакція Статуту викладається у письмовій формі, прошивається, пронумеровується та підписується Засновниками (Учасниками) Товариства. У разі обрання Загальними Зборами Учасників (Засновників) Товариства голови та секретаря Загальних Зборів, право підпису може делегуватись зазначеним особам. Цей статут складено та підписано в двох примірниках, кожен з яких має однакову юридичну силу.



ПІДПИС УЧАСНИКА:

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЯБС-ГРУП"  
в особі Директора Ярового Сергія Михайловича

Місто Дніпро, Україна, двадцять п'ять березня дві тисячі сімнадцятого року.

Я, Зінкова Ю.Є., приватний нотаріус Дніпровського міського нотаріального округу, засвідчую справжність підпису Ярового Сергія Михайловича, які зроблено у моїй присутності.

Особу Ярового Сергія Михайловича, який підписав документ встановлено, його дієздатність перевірено.

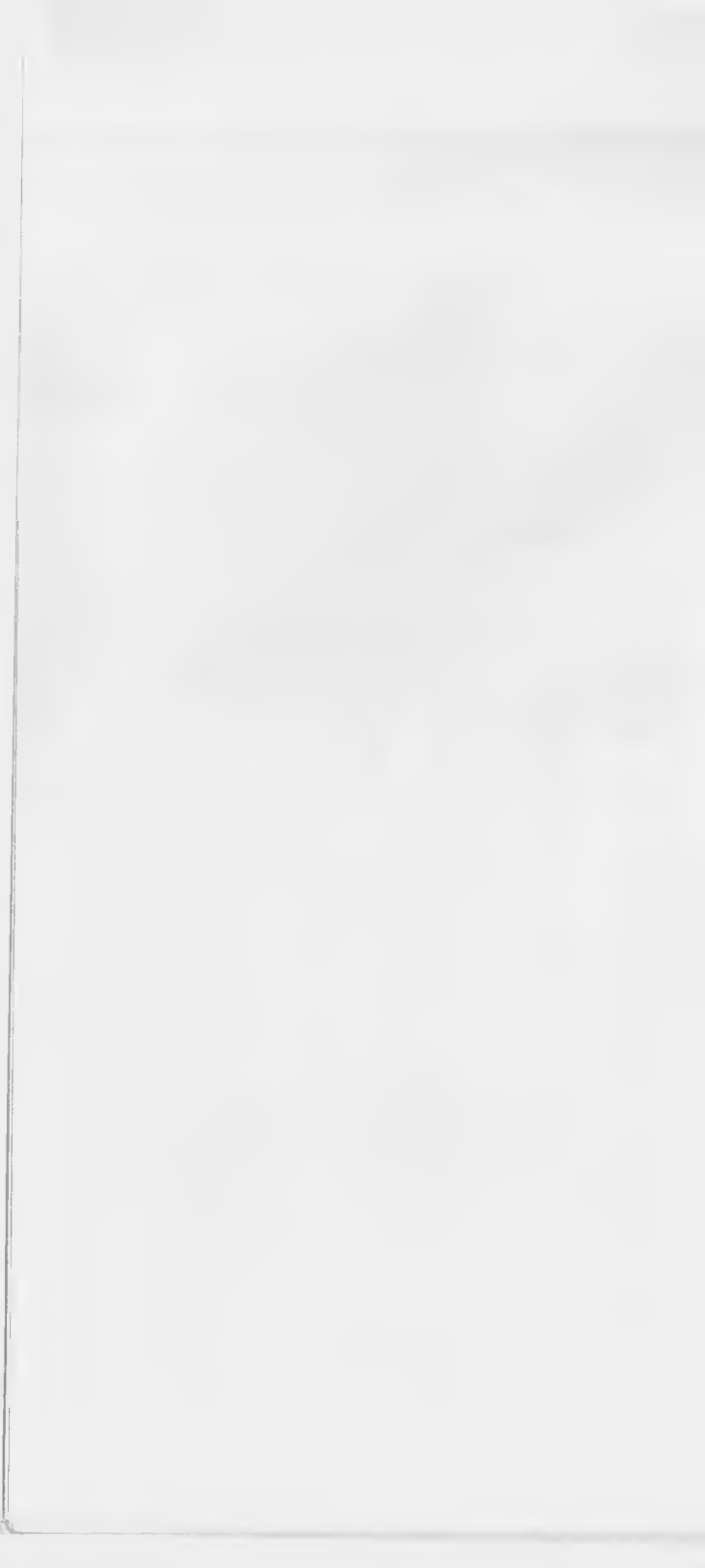
Зареєстровано в реєстрі за № 319  
Стягнуто плати за домовленістю

Приватний нотаріус

Ю.Є. Зінкова







Всього прошито (або пронумеровано),  
прономеровано і скріплено печаткою

8 (всім)

аркушів

Приватний нотаріус

